

ビザ業務代行サービス

コロナウイルス予防のため、韓国移民財団ビザ代行サービスの利用を勧告する。

出入国管理事務所に予約・訪問せずに外国人登録、ビザ延長等ビザ関連事項について相談及びサービスの利用可能 *準備書類は19ページで確認可能

<訪問日程及び場所>

代行会社	韓国移民財団	
申請期間	外国人登録	3月26日(木), 午前10時 ~ 午後4時
	ビザ延長及び外国人登録証の受領	4月29日(水), 午前10時 ~ 午後4時
申請場所	韓国語教育館の3階	

* 上記の日程は都合により変更になる場合があります。

日程が変更されましたら、各建物の掲示板でお知らせいたしますので、必ずご確認ください。

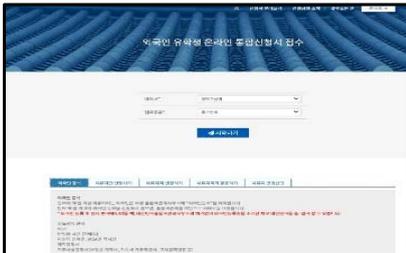
<代行業務及び費用案内>

区分	業務	手数料	
		直接管理事務所訪問時	代行サービス利用時
オンラインサービス	在留期間延長許可	60,000	60,000
	在留期間変更許可	130,000	130,000
訪問サービス (オンライン不可)	外国人登録	30,000 (書留受領時 33,000)	40,000
	外国人登録再発行	30,000 (書留受領時 33,000)	40,000
	在留地変更		5,000
	在留資格外活動許可		5,000

受付手順

受付サイトにアクセスし、内容を作成後プリント (<http://kisfvisa.org> 英語, 中国語ページ有) → 受付当日訪問提出韓国語教育館 → 印刷した統合申請書、委任状、添付書類提出 → 出入国管理事務所代行

*当日、オンライン受付なく訪問する学生のために、その場で手書きで作成し、受け付ける方法も同時に行う予定



出入国管理事務所窓口業務代行必要書類案内			
	外国人登録 (4週間以上所要)	在留期間延長許可 (2週間以上所要)	在留資格変更許可 (3週間以上所要)
オンライン 作成後 印刷	統合申請書	統合申請書	統合申請書 (※本国住所、番号必須)
	委任状	委任状	委任状
原本	パスポート+写真	外国人登録証	外国人登録証+写真
添 付 書 類	パスポートコピー (顔写真のあるページ) VISAコピー	パスポートコピー (顔写真のあるページ)	パスポートコピー (顔写真のあるページ)
	在学証明書	在学証明書	
		成績証明書	成績証明書
		授業料納入証明書	授業料納入証明書
		銀行残高証明書	銀行残高証明書
	在留地認証書類	在留地認証書類	在留地認証書類
			標準入学許可書
			最終学歴立証書類