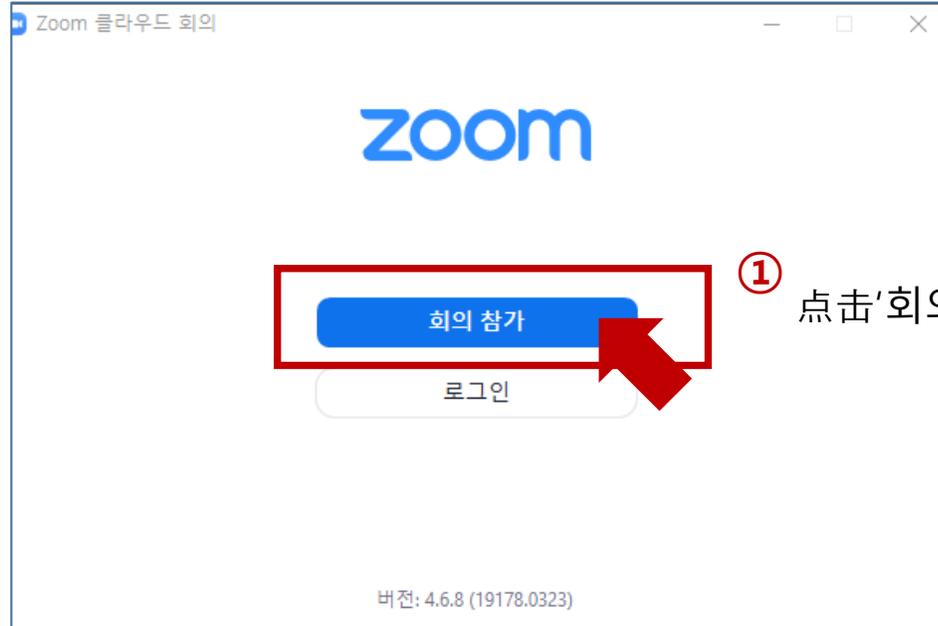


ZOOM 使用 指南

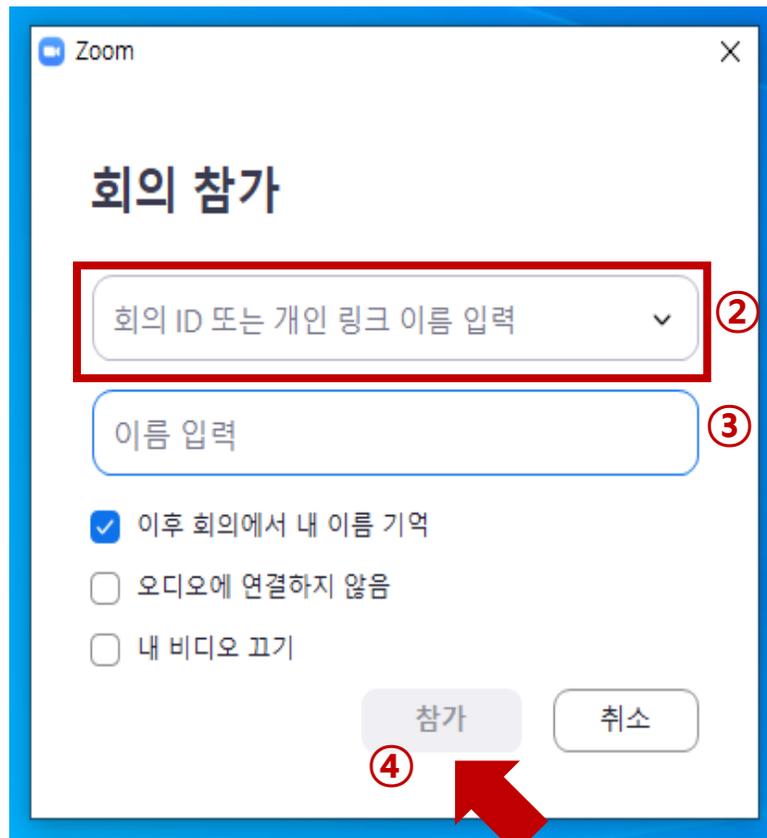
- 学习者用 -

课程开始前: PC/笔记本电脑 使用者

- 1.准备 PC, 笔记本电脑
2. 下载 ZOOM : : <https://zoom.us/download>
3. 运行ZOOM并且添加会议



① 点击'회의 참가' (添加会议)

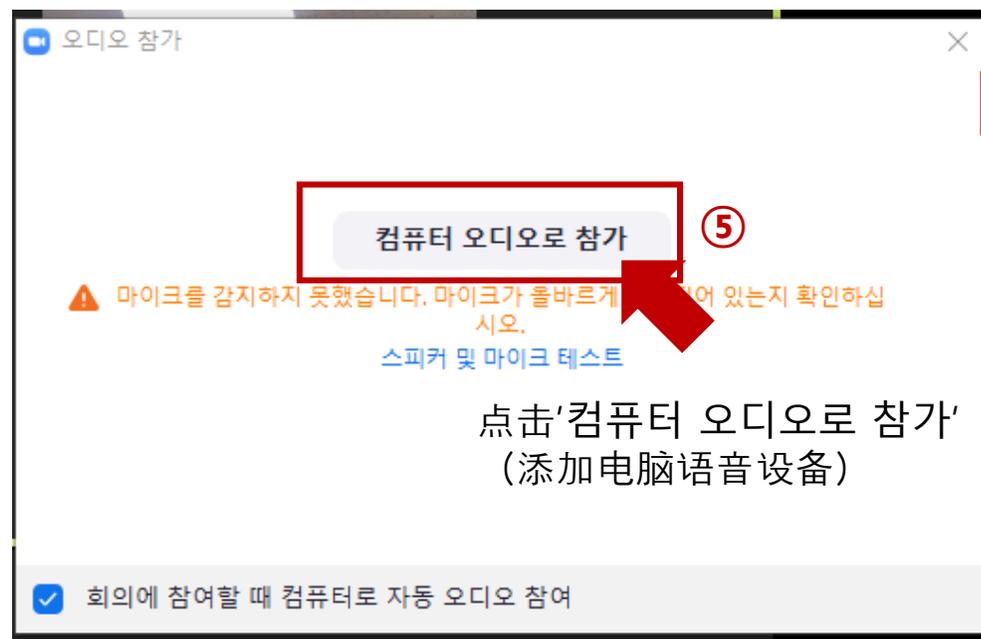


② → 输入班主任告知的号码(10位)

③ → 输入名字 在学校中使用的韩文名

④

点击'참가'
(添加)



⑥

关闭窗口: 点击'X'

⑤

点击'컴퓨터 오디오로 참가'
(添加电脑语音设备)

회의에 참여할 때 컴퓨터로 자동 오디오 참여

课程开始前: 手机使用者

1. 准备手机
2. 下载ZOOM : 安装'ZOOM Cloud Meetings' APP
3. 实行ZOOM并且添加会议

Google play store



App store



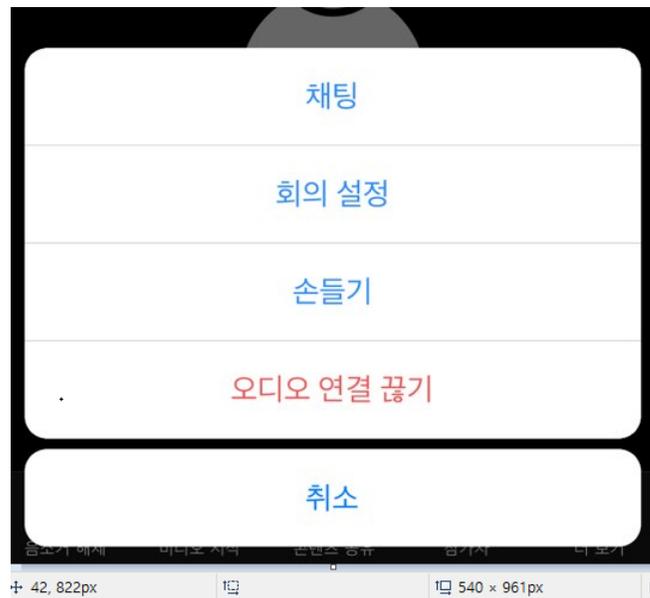
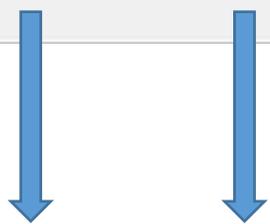
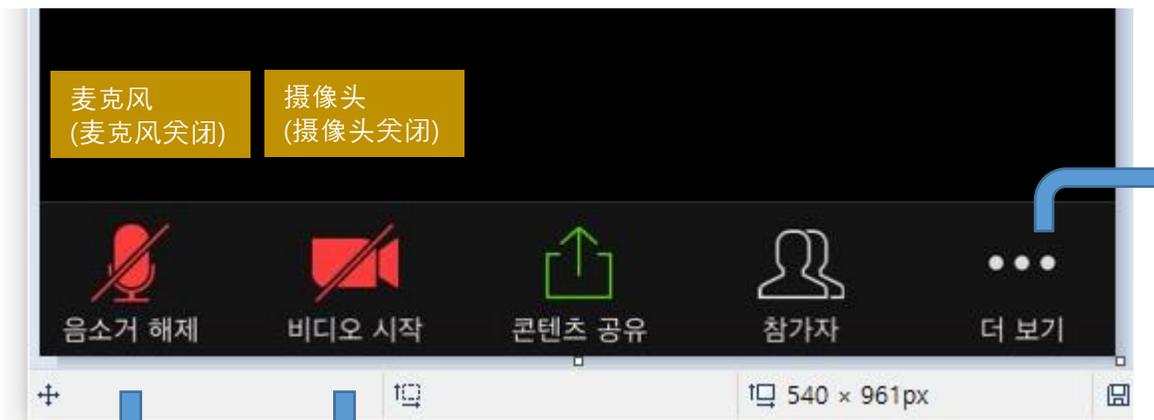
① 点击'회의 참가'
(添加会议)



② 输入班主任告知的号码 (10位)

③ 学校里使用的韩文名

课程中：图标 说明



- 说话
- 设置
- 举手/放下
- 断掉音频连接

上课时的注意事项

- 请在安静的场所上课。
- 只能在上课的时间内进入课堂。上午班9:00~13:00，下午班13:45~17:45。如果没有在规定时间内进入课堂会按照缺席处理。
- 网课会让笔记本电脑以及手机的电量消耗较大。请注意在上课过程中不要断电。
- 请尽量使用耳机。
- 虽然是以直播的方式进行，但是实际内容与线下授课无异，请积极参与课堂。